

**RENCANA KINERJA TAHUNAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN  
SIPIL KABUPATEN REMBANG TAHUN 2026**

no	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran Strategis	Target Sasaran		Program	Indikator Program	Target Program		Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target Sub Kegiatan	Anggaran Sub Kegiatan		Penanggungjawab	
1	Terwujudnya Tertib Administrasi kependudukan dan Pencatatan Sipil serta kualitas layanan Administrasi kependudukan dan Pencatatan Sipil	Meningkatnya Tertib Administrasi layanan kependudukan dan pencatatan sipil	Persentase Efektivitas Penyelesaian Pelayanan / Administrasi Layanan Kependudukan dan Pencatatan Sipil	88	Persen												Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Rembang	
						PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase capaian kinerja layanan penunjang perangkat daerah	94	Persen									Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rembang
										Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Indikator Kinerja Perangkat Daerah	90	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perangkat Daerah	2 Dokumen	7.000.000	Kasubbag. Program dan Keuangan	
													Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1.000.000	Kasubbag. Program dan Keuangan	
													Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Laporan	1.000.000	Kasubbag. Program dan Keuangan	
													Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	6.000.000	Kasubbag. Program dan Keuangan	
													Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	1 Dokumen	1.000.000	Kasubbag. Program dan Keuangan	
										Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Pelaporan Keuangan yang disampaikan tepat waktu	100	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	41 Orang/bln	4.281.124.000	Kasubbag. Program dan Keuangan	

													Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	152.280.000	Kasubbag. Program dan Keuangan
													Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	6.000.000	Kasubbag. Program dan Keuangan
									Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase dokumen laporan penatausahaan BMD yang disampaikan tepat waktu	100	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan	4.500.000	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	
									Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase layanan pengelolaan kepegawaian yang dilaksanakan tepat waktu	90	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	45 Paket	18.000.000	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	
												Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	2 Dokumen	1.000.000	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	
												Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 Dokumen	1.000.000	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	
												Sosialisasi Peraturan Perundang - Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	45 Orang	2.000.000	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	
									Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan pelayanan umum	85	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1.500.000	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	
												Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	45.258.000	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	
												Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	5.000.000	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	
												Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	40.000.000		

													Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	3 Dokumen	4.000.000	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	
													Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	74.880.000		
													Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen	1.000.000		
										Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan pelayanan Jasa Penunjang Perkantoran	100	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	120.000.000	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	
													Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	29.200.000		
										Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase BMD dengan kondisi baik	85	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	9 Unit	68.032.000		
													Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	5 Unit	1.000.000		
													Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	25 Unit	21.250.000		
													Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	10.000.000		
										PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase Kepemilikan Dokumen Pindah Datang, Persentase Kepemilikan KLA, Persentase Kepemilikan KK, Persentase Kepemilikan KTP-el	100 65 100 100	Persen					Kepala Bidang Pendaftaran Penduduk

										Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Cetak KTP - El, Persentase Cetak KK, Persentase Cetak KIA, Persentase perekaman KTP-el, Persentase anak usia 01-17 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA	100, 100, 65, 99, 67, 67,92	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Jumlah cetak KTP-el, Jumlah cetak KK, Jumlah cetak KIA,	37.000 Keping, 40.000 Lembar, 6.500 Keping	10.000.000	Kepala Bidang Pendaftaran Penduduk
													Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	2 Laporan	130.000.000	
										Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Persentase Penerbitan Dokumen Pindah datang penduduk	100	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	2.200 Dokumen	10.000.000	Kepala Bidang Pendaftaran Penduduk
													Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi pendaftaran penduduk	1 Laporan	100.000.000	
										Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Persentase Laporan Pelaksanaan Pembinaan dan pengawasan Terkait pendafrtan penduduk	100	Bimbingan Teknis Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Bimbingan Teknis Terkait Pendaftaran Penduduk	2 laporan	50.000.000	Kepala Bidang Pendaftaran Penduduk

						PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Persentase Pencatatan Perkawinan, Persentase Pencatatan Perceraian, Persentase Penerbitan Pengesahan Anak, Persentase Penerbitan Penggakatan Anak, Persentase Penerbitan Pengkakuan Anak, Persentase penerbitan akta kelahiran, Persentase penerbitan akta kematian	100, 100, 100, 100, 99,17, 98,99	Persen							Kepala Bidang Pencatatan Sipil Kab. Rembang	
										Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase penerbitan akta kelahiran, Persentase penerbitan akta kematian , Persentase penduduk usia 0- 18 tahun yang mempunyai akta kelahiran	99,17 98,99 94,94	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah cetak akta kelahiran, Jumlah cetak akta kematian, Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	14.500 Dokumen, 7.100 Dokumen, 7 Layanan	80.000.000	Kepala Bidang Pencatatan Sipil
										Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase Pencatatan Perkawinan , Persentase Pencatatan Perceraian, Persentase penerbitan dokumen pengesahan anak, Persentase penerbitan dokumen Penggakatan anak, Persentase penerbitan dokumen Pengkakuan anak	100 100 100 100	Penerimaan dan Permintaan Data Kependudukan dari Perwakilan Republik Indonesia Melalui Menteri Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah pencatatan perkawinan ,Jumlah pencatatan perceraian ,Jumlah penerbitan dokumen pengesahan anak ,Jumah penerbitan dokumen pengangkatan anak ,Jumlah penerbitan dokumen pengakuan anak	22 dokumen 5 dokumen 9 dokumen 6 dokumen 1 dokumen	8.500.000	
													Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	2 Laporan	11.500.000	

												Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil sosialisasi Pencatatan Sipil	2 Laporan	10.000.000		
						PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Persentase Ketersediaan data kependudukan yang dimutakhirkan	100	Persen								Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
										Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Jumlah PD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	18	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	3 Dokumen	100.000.000	
													Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	2 Dokumen	50.000.000	
										Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Laporan Pengelolaan Informasi Adminduk Jumlah media sosialisasi yang digunakan	100	Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	2 Laporan	200.000.000	
										Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase dokumen hasil supervisi jumlah dokumen pembinaan pengawasan pengelolaan informasi administrasi kependudukan	100	Supervisi Bersama dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama Mengenai Pelaporan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam dalam rangka Pembangunan Basis Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Supervisi Bersama dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama Mengenai Pelaporan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam dalam rangka Pembangunan Basis Data Kependudukan	1 Dokumen	75.000.000	
													Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	1 Laporan	75.000.000	

						PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN		100	Persen								Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
										Penyusunan Profil Kependudukan	Persentase penyusunan profil kependudukan	100	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun	1 Dokumen	50.000.000	

Rembang, 30 Maret 2026

Pt. KEPALA DINAS  
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN REMBANG  
KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN



I. MOCHAMAD SOFYAN CHOLID  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19660729 199303 1 004